

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ГРАД ВРШАЦ ТРГ ПОБЕДЕ бр. 1 ВРШАЦ

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ – ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
САНАЦИЈЕ КОЛОВОЗА ЗА СТЕРИЈИНО СОКАЧЕ У ВРШЦУ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН бр. 404-020/2017-IV-02

Фебруар 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број. 404-020/2017-IV-02 од 10.02.2017. и Решења о образовању комисије бр.404-020/2017-IV-02 од 10.02.2017, за јавну набавку услуге: Израда техничке документације санације коловоза за Стеријинио сокаче у Вршцу припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге
ЈНМВ бр. 404-020/2017-IV-02
Израда техничке документације санације коловоза за Стеријинио сокаче у
Вршцу

Конкурсна документација садржи: 44 стране

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација добара	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75.и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9-15
	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл.75	16
	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл.75	17
	Образац изјаве члана групе понуђача о испуњавању услова из чл.75	18
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19
VI	Образац понуде	28
VII	Модел уговора	32
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	36
IX	Образац трошкова припреме понуде	37
X	Образац изјаве о независној понуди	38
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	39
	Образац потврде о обиласку локације и изјава понуђача о прихватању услова из конкурсне документације	40
XII	Образац изјаве о достављању полисе осигурања од професионалне одговорности	41
прилог	Прилог за ковертирање понуде предње стране	42
прилог	Прилог за ковертирање понуде задње стране	43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ГРАД ВРШАЦ

Адреса: Трг победе бр. 1, Вршац

Интернет страница: www.vrsac.com

ПИБ: 100912619

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

- Закон о јавним набавкама (Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку (Сл. лист СФРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10) у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама),
- Закон о облигационим односима (Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89 –Одлука УСЈ и бр. 57/89, „ Сл. Лист СФРЈ“ бр. 31/83 и „ Сл. Лист СЦГ“ бр. 1/03- уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („ Сл. Гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13)

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-020/2017-IV-02 су услуге: Израда техничке документације санације коловоза за Стеријино сокаче у Вршцу

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт

Лице за контакт: Наташа Милутиновић, службеник за јавне набавке Градске управе Вршац

Е - mail адреса: nmilutinovic@vrsac.org.rs

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-020/2017 су услуге: *Израда техничке документације санације коловоза за Стеријинио сокаче у Вршцу* према пројектном задатку Наручиоца који чини саставни део конкурсне документације.

ОРН: 71322000 – Услуге техничког пројектовања у грађевинарству за ниско градњу

2. Партије

Ова набавка није обликована по партијама

3. Оквирни споразум

Не закључује се оквирни споразум.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је израда техничке документације санације коловоза за Стеријино сокаче у Вршцу у свему у складу са овом Пројектним задатком, која подразумева следеће:

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Техничка документација санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу

Стеријино сокаче се налази у центру града Вршца на парцели број 4540. Услед деградираног стања постојећег коловоза у Стеријиним сокачету потребно је постојећи коловоз ≈ 130 m, делове бетона и асфалтних површина санирати. Уз коловоз постоји и паркинг за околне стамбене јединице који је потребно такође санирати. Нивелацију решавати адекватним падовима како би се вода лако и равномерно одводила са паркинга и коловоза. Стварни габарити ће бити дефинисани техничком документацијом у зависности од планиране регулације, нивелационог односа и осталих ограничавајућих услова. Одвођење атмосферских вода решити тако да се коловоз не угрожава (отворени канал, упојни бунар, зацевљена канализација...).

Приликом израде техничке документације потребно је придржавати се:

а) Планске документације

б) Важеће законске регулативе

Техничку документацију радити у складу са важећим законима, правилницима, уредбама и техничким упутствима.

ц) Пројектног задатка

д) Геодетских подлога

Извршити сва потребна геодетска снимања и обележавања, са повезивањем на полигонометријску мрежу. Ширина сниманог појаса треба да је таква, да обезбеди израду свих садржаја саобраћајнице. Све податке са терена (постојећи објекти, шахтови, дрвеће, стубове, полигоне и реперне тачке и сл.) уцртати у ситуацију, која ће затим служити као подлога за пројектовање. Попречне профиле снимати на размаку до 20 m, као и на карактеристичним местима из ситуације и уздужног профила (улази, пролази, средина и крај хоризонталних и вертикалних кривина, и др.)

Обавеза је пројектанта, да сваку карактеристичну тачку (осовинске, ивичне, полигоне и сл.) дефинише координатама.

е) Техничких и предпројектних услова

Придржавати се Услова за пројектовање датих ван обједињене процедуре од стране власника јавних предузећа а чије инсталације постоје на предметној локацији и надлежних органа, као и извода из копије плана и копије плана водова.

ж) Геомеханичка испитивања

Извршити потребна геомеханичка испитивања (сондажне јаме, отварање постојеће коловозне конструкције и сл. по потреби) до дубине од 1,5 м. Број истражних радова распоредити тако да равномерно покривају истражно подручје и да се из њих могу добити одговарајући параметри потребни за пројектовање коловозне конструкције. Положај истражних радова исцртати и стационарно одредити на ситуацији. За сваку јаму исцртати геолошки профил, а дати и уздужни профил свих истражних радова, идентификацијом материјала у слојевима, дебљинама појединих слојева тла и постојеће коловозне конструкције као и линијом нивоа подземне воде.

Лабораторијска испитивања неvezаних слојева коловоза треба да обухвате

- теренску идентификацију материјала,
- одређивање гранулометријског састава материјала,
- одређивање природне влажности материјала,
- класификацију материјала,
- одређивање количине ситних честица методом мокрог сејања.

Одређивање геомеханичких карактеристика материјала у постељици треба да обухвате

- узимање узорка тла,
- одређивање гранулометријског састава материјала,
- одређивање запреминске масе и влажности у природном стању,
- одређивање максималне запреминске масе и оптималне влажности по стандардном Прокторовом опиту,
- одређивање Атербергових граница конзистенције материјала,
- одређивање лабораторијског ЦБР-а (калифорнијског индекса влажности)
- осетљивост материјала на дејство мраза.

Лабораторијским испитивањем асфалтних слојева треба да обухвате:

Испитивање непоремећеног узорка из коловоза:

- одређивање дебљине уграђеног слоја асфалта.

Осим наведених испитивања потребно је урадити и сва остала испитивања која су неопходна да би се добили поуздани подаци за димензионисање коловозне конструкције.

САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1 – ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ САНАЦИЈЕ

Идејни пројекат санације треба да садржи следеће:

0 – ГЛАВНУ СВЕСКУ- која чини основни садржај из Прилога 1.Правилника

0.1.Насловна страна идејног пројекта

0.2.садржај главне свеске идејног пројекта

0.3.садржај техничке документације

0.4.податке о пројектантима и лицима која су израдила елаборате

0.5.опште податке о објекту и локацији и основне податке о објекту и локацији

0.6.одлуку о одређивању главног пројектанта потписану од стране инвеститора

0.7.Изјаву главног пројектанта којом се потврђује међусобна усаглашеност делова идејног пројекта.

0.8. Изјаве овлашћених лица о предвиђеним мерама за испуњење основних захтева за објекте.

0.9.Копије добијених сагласности,ако су законом прописане;

0.10.Сажети технички опис постојећег и предвиђеног стања,објекта,инсталација и опреме,потписан и оверен печатом од стране главног пројектанта.

1.ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА

Општу документацију идејног пројекта чини:

-обавезан садржај-насловне стране и садржај пројекта

-решење о одређивању одговорног пројектанта предметног дела пројекта

-изјава одговорног пројектанта предметног дела пројекта којом се потврђује усклађеност са локацијским условима,прописима и правилима струке и мерама за обезбеђење испуњености основних захтева за објекат прописаних елаборатима и студијама.

2.ТЕКСТУАЛНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА

Текстуална документација идејног пројекта треба да садржи:

2.1.Технички опис радова са наведеним општим подацима о локацији објекта,усклађеност са локацијским условима,описом пројектног решења и описом предвиђених материјала.

2.2.Техничке услове за извођење радова са детаљним описом извођења радова.

3.НУМЕРИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА

Нумеричка документација идејног пројекта треба да садржи:

3.1.Табеларни приказ радова

3.2.Графичке доказнице радова

3.3.Предмер радова

3.4.Предрачун радова са рекапитулацијом

4. ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА

Графичка документација идејног пројекта треба да садржи:

- 1.Прегледни ситуациони план у погодној размери,на којој би се назначио предмет пројекта.
- 2.Ситуациони план,приказан у погодној размери
Сваку карактеристичну тачку објекта дефинисати координатама и стационажно. За све кривине и лепезе одредити:угао,полупречник,тангенту, бисектрису и дужину лука. На ситуационом плану исписати координате детаљних тачака.
- 3.Нивелациони план ,приказан у погодној размери
Обавезан је синтезни нивелациони план са пројектним изохипсама, који даје информације о тродимензионалном објекту у једној равни.Тиме се ствара могућност за непосредно и довољно тачно читавање висинских кота на било ком месту . Еквидистанца је $e=2\text{cm}$.
- 4.Подужни профил, приказан у погодној размери($P=1:500/50$)
Осим редовних података уцртати линију постељице и линију ископа за замену подтла према подацима из геомеханичког елабората(ако геомеханика захтева замену тла). У склопу уздужног профила обухватити и део саобраћајнице, где се врши уклапање на постојеће стање.
- 5.Попречни профили, приказани у размери $P=1:100$.
Попречне профиле снимити и исцртати на карактеристичним местима из ситуационог плана водећи рачуна да растојање између профила не буде веће од 20 метара.
- 6.Карактеристичне попречне профиле
Карактеристичне попречне профиле $P=1:50$, са детаљима поребним за извођење,у одговарајућој размери. Попречни нагиб коловоза, по могућству предвидети једностран са мин 2% нагиба.
- 7.Синхрон план, приказан у погодној размери (обавезно у боји) са постојећом инфраструктуром.

ОБАВЕЗЕ ПРОЈЕКТАНТА

Све делове техничке документације испоручити у штампаном и дигиталном облику у по 3 (три) примерка.

Сагласан понуђач
(читко име и презиме и потпис)

Овлашћено лице

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона;
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона;
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2 Закона).
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Додатни услов у погледу пословног капацитета:

1.1. да је понуђач у последње 3 (три) године (2014, 2015. и 2016.) урадио:

1.1.1. минимум 3 (три) пројекта саобраћајних површина са партерним уређењем за насељена места (главни пројекат, ПГД, ИДП),

1.1.2. минимум 3 (три) пројекта атмосферске канализације за одвођење вода са урбаних површина (главни пројекат, ПГД, ИДП),

1.1.3. минимум 3 (три) геотехничка елабората за потребе димензионисања коловозне конструкције

Извршење услуга може бити започето и раније, односно пре 2014. године, али њихово окончање (извршење) мора бити најраније током 2016.

Понуђач треба да поседује важеће сертификате који покривају област важења јавне набавке: Пројектовање објеката нискоградње, хидроградње и геомеханичка испитивања и то:

СРПС ИСО 9001 – систем менаџмента квалитета

СРПС ИСО 14001- систем управљања заштитом животне средине

СРПС ИСО 18001- систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду

2. Додатни услов у погледу финансијског капацитета

Да Понуђач није био у блокади ни један дан у последњих 3 године од дана објављивања Позива на Порталу управе за јавне набавке (2016,2015,2014) а ако је дата заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача да докаже да није био у блокади ни један дан у последње 3 године од дана објављивања позива

3. Додатни услов у погледу кадровског капацитета

3.1. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА ХИДРОГРАДЊЕ са лиценцом број 313 или ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ОБЈЕКТА И ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ са лиценцом број 314, који мора да задовољи следеће услове: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди; **да поседује минимум 2 (две) личне референце као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања канализације у последњих 5 (пет) година (2012., 2013., 2014., 2015. и 2016.);**

3.2. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ГРАЂЕВИНСКИХ КОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ВИСОКОГРАДЊЕ, НИСКОГРАДЊЕ И ХИДРОГРАДЊЕ са лиценцом број 310 или ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ГРАЂЕВИНСКИХ КОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ВИСОКОГРАДЊЕ са лиценцом број 311, који мора да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди; **да поседује минимум 2 (две) личне референце као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања свих објеката високоградње, свих врста сложености и конструктивних система, материјала, распона, спратности и висана у последњих 5 (пет) година (2012., 2013., 2014., 2015. и 2016.);**

3.3. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ГЕОДЕТСКИХ ПРОЈЕКТА са лиценцом број 372, који мора да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.4 минимум 2 (два) ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА САОБРАЋАЈНИЦА са лиценцом број 315 или ОДГОВОРНА ПРОЈЕКТАНТА ГРАЂЕВИНСКИХ КОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА НИСКОГРАДЊЕ са лиценцом број 312 који морају

да задовоље следеће услове: да буду запослени на неодређено време или одређено време или ангажовани за обављање привремених и повремених послова или ангажовани уговором о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди; **да оба одговорна пројектанта имају по минимум 2 (две) личне референце као одговорни пројектанти техничке документације из области пројектовања саобраћајница у последњих 5 (пет) година (2012., 2013., 2014., 2015. и 2016.);**

3.5. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ са лиценцом број 370, који мора да задовољи следећи услов: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован уговором о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди; **да поседује минимум 2 (две) личне референце као одговорни пројектант техничке документације из области пројектовања саобраћаја и саобраћајне сигнализације у последњих 5 (пет) година (2012., 2013., 2014., 2015. и 2016.);**

3.6. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ НА ИЗРАДИ ГЕОТЕХНИЧКИХ И ИНЖЕЊЕРСКОГЕОЛОШКИХ ПОДЛОГА са лиценцом број 391 или ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ОБЈЕКТА ГРАЂЕВИНСКЕ ГЕОТЕХНИКЕ са лиценцом број 316 који мора да задовољи следећи услов: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован уговором о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.7. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА НА ИЗРАДИ ГЕОТЕХНИЧКИХ ПОДЛОГА са лиценцом број 491, који мора да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.8. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ АРХИТЕКТОНСКИХ ПРОЈЕКТА, УРЕЂЕЊА СЛОБОДНИХ ПРОСТОРА И УНУТРАШЊИХ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ са лиценцом број 300, који мора да задовољи следећи услов: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован уговором о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди; **да поседује минимум 2 (две) личне референце као одговорни пројектант техничке документације из области архитектонског пројектовања и уређења слободних простора у последњих 5 (пет) година (2012., 2013., 2014., 2015. и 2016.);**

3.9. минимум 1 (једно) ОДГОВОРНО ЛИЦЕ – координатор за израду пројекта, који мора да задовољи следеће услове: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди; да има положен стручни испит за обављање послова координатора за израду пројекта

4. Додатни услов у погледу техничког капацитета

Подносилац пријаве треба да поседује:

- Три (3) персонална рачунара са лиценцираним софтвером - AutoCAD, Microsoft office, Microsoft word i Excel-у или одговарајуће,
- Један (1) плотер формата A0- ласерски.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Став 4. Закона понуђач доказује достављањем **Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом (Образац Изјаве понуђача дат је у конкурсној документацији).**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставит овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем** понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача (Образац изјаве) потписан од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПОНУЂАЧ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА МОЖЕ ДОКАЗАТИ И НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:

1) Услови из члана 75 став 1 тачка 1 Закона: ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из регистра надлежног органа - Агенција за привредне регистре (неоверена фотокопија).

2) Услови из члана 75 ст. 1 тачка 2 Закона: ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

а) за дела организованог криминала - Уверење посебног одељења (за организован криминал) Вишег суда у Београду, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;

б) за кривична дела против привреде, против животне средине, кривичног дела примања или давања мита, кривично дело преваре - Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ДОКАЗ ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ДОКАЗ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

Докази не могу бити старији од 2 месеца од дана отварања понуде.

3) Услови из члана 75 став 1 тачка 4 Закона: ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС (за порезе доприносе и друге јавне дажбине) и

б) Уверење надлежне локалне самоуправе-града/општине (за изворне локалне јавне приходе)

ИЛИ

ц) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

4.) Услов из члана 75. став 2. ЗЈН - ДОКАЗ: Потписан и печатом оверен Образац изјаве да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл.75. ст. 2 Закона).

(Образац изјаве, дат у прилогу конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

5. УСЛОВ: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке:

5.1. Важећа дозвола надлежног органа за вршење геодетских услуге

5.2. Важећа дозвола надлежног органа за вршење геотехничких испитивања

ДОКАЗ: за испуњавање услова из тачке 5.1 понуђач треба да достави: Лиценцу или Решење Републичког геодетског завода за вршење геодетских услуга

За испуњавање услова из тачке 5.2. понуђач треба да достави: Сертификат о Акредитацији са обимом акредитације издат од стране Акредитационог тела Србије који покрива тражене опите из пројектних задатака.

ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТАНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА, ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА :

1. Да поседује неопходан пословни капацитет:

ДОКАЗ:

Списак најважнијих извршених услуга, са наведеним свим пројектима којима понуђач доказује услове може бити и на обрасцу понуђача. Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити издати од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати следеће податке: назив и адресу наручиоца, назив и седиште понуђача, тачан назив и локалитет извршених услуга – назив пројекта, година испорученог пројекта, контакт особу наручиоца и телефон, потпис одговорног лица и печат наручиоца.

Понуђач треба да поседује важеће сертификате који покривају област важења јавне набавке. Пројектовање објеката нискоградње, хидроградње и геомеханичка испитивања и то:

СРПС ИСО 9001 – систем менаџмента квалитета

СРПС ИСО 14001- систем управљања заштитом животне средине

СРПС ИСО 18001- систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду

ДОКАЗ: фотокопија важећих сертификата за сва три стандарда

2. Да поседује неопходан финансијски капацитет:

ДОКАЗ

Потврда НБС (за претходне три године) о броју дана неликвидности издата после дана неликвидности издата после дана објављивања позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача;

3. Да поседује неопходан кадровски капацитет:

ДОКАЗ

За све одговорне пројектанте наведене у тачкама 3.1. до 3.9 и за одговорног извођача радова из тачке 3.7 потребно је доставити следеће: лиценце и потврде о важењу истих, које издаје Инжењерска комора Србије, обрасце (М) пријаве и одјаве на осигурање и уговоре о делу или уговоре о обављању привремених и повремених послова или уговоре о допунском раду, зависно од начина ангажовања. За одговорне пројектанте наведене у тачкама потребно је доставити и: списак најважнијих пројеката – извршених услуга. Списак може бити достављен на самостално сачињеном обасцу. Потврде наручиоца могу бити на обрасцима наручилаца који издају потврду, при чему такве потврде морају да садрже следеће податке: назив и адресу наручиоца, име и презиме одговорног пројектанта, тачан назив и локалитет извршених услуга – назив пројекта, година испорученог пројекта, контакт особу наручиоца и телефон, потпис одговорног лица и печат наручиоца.

За лице наведено у тачки 3.9. потребно је доставити следеће:

Образац (М) пријаве и одјаве на осигурања и уговор о раду или уговор о обављању привремених и повремених послова или уговор о делу или о допунском раду, зависно од начина ангажовања и уверење о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за израду пројекта издато од надлежног министарства.

4. Да поседује неопходан кадровски капацитет

ДОКАЗ

Фотокопија вежеће лиценце софтвера и инвентарска листа

НАПОМЕНА:

Пре подношења понуде, Понуђач је у обавези да обиђе локацију која је предмет јавне набавке услуге пројектовања а све у циљу припремања прихватљиве понуде.

Особа за обилазак локације Наташа Милутиновић Градска управа града Вршца 060 80 70 163 .

Локацију је могуће обићи сваког дана уз претходну најаву писменим путем на емаил nmilutinovic@vrsac.org.rs у периоду од 10 до 14 часова осим на дан отварања. Понуђач је у могућности да приликом обиласка локације изврши мерење на лицу места, ради сачињавања прихватљиве понуде.

Понуђачи који обиђу локацију и изврше увид добиће оверену потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе уз Понуду.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности број 404-020/2017-IV-02 набавка услуге израде техничке документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.;
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке;

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: **уколико понуду подносе група понуђача** изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (*навести назив подизвођача*) у поступку јавне набавке мале вредности број 404-020/2017-IV-02 набавка услуге израде документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу испуњава све услове из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Дозаз о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће се извршити преко подизвођача

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Име и презиме одговорног лица: _____

Потпис одговорног лица

**ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као члан групе понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив члана групе понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности број 404-020/2017-IV-02 набававка услуге израде техничке документације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Име и презиме одговорног лица: _____

Потпис одговорног лица

Напомена:

- Образац копирати у потребном броју примерака, за све чланове групе понуђача;
- Овај образац попуњавају и оверавају сви чланови групе понуђача;
- Овај образац се подноси само уколико се подноси заједничка понуда;

У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ГРАД ВРШАЦ ТРГ ПОБЕДЕ 1 са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге – ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ САНАЦИЈЕ КОЛОВОЗА СТЕРИЈИНОГ СОКАЧЕТА У ВРШЦУ, ЈН МВ 404-020/2017-IV-02 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 22.02.2017. године до 13,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу уколико тражи предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и печатом оверен "образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН" за понуђача у поступку јавне набавке мале вредности (одељак IV-3)
- Попуњен, потписан и печатом оверен "образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН за подизвођача" у поступку јавне набавке мале вредности (одељак IV-3)
- Попуњен, потписан и печатом оверен "образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН за члана групе понуђача" у поступку јавне набавке мале вредности (одељак IV-3)
- 1) Попуњен, потписан и печатом оверен "образац понуде" (одељак VI)
- 2) Попуњен, потписан и печатом оверен "модел уговора" (одељак VII)
- 3) Попуњен, потписан и печатом оверена "изјава о независној понуди" (одељак IX)
- 4) Попуњен потписан и печатом оверен "образац изјаве у складу са чланом 75 ст. 2. Закона (одељак X)

Отварање понуда ће се обавити по истеку рока за подношење понуда дана 22.02.2017. године у 13,30 часова, на адреси наручиоца, ВРШАЦ, ТРГ ПОБЕДЕ 1 у Малој сали на првом спрату.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача, који су дужни да доставе уредно оверено овлашћење.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ГРАД ВРШАЦ ТРГ ПОБЕДЕ 1, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку - Израда техничке документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-020/2017 - "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку - Израда техничке документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-020/2017 - "НЕ ОТВАРАТИ"или

„Опозив понуде за јавну набавку - Израда техничке документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-020/2017 - "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Израда техничке документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-020/2017 - "НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног извршиоца посла и представника Наручиоца. Основ за плаћање поред уговора и окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји пројекта са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана, од дана службеног пријема одговарајућег документа који испоставља извршилац посла, а којим је потврђено да је пројекат предат Наручиоцу у свему према уговору и у складу са Пројектним задатком Наручиоца;

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке пројекта

Рок за израду техничке документације је прихватљив за наручиоца према најповољнијој понуди тј 10 календарских дана од дана увођења у посао и потписивања уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, начин попуњавања образаца

НАПОМЕНА:

Пре подношења понуде, Понуђач је у обавези да обиђе локацију која је предмет јавне набавке (услуге пројектовања) а све у циљу припремања прихватљиве понуде.

Особа за обилазак локације Наташа Милутиновић Градска управа града Вршца 060 80 70 163 .

Локацију је могуће обићи сваког дана уз претходну најаву доласка путем емаила на адресу nmilutinovic@vrsac.org.rs у периоду од 10 до 14 часова осим на дан отварања. Понуђач је у могућности да приликом обиласка локације изврши мерење на лицу места, ради сачињавања прихватљиве понуде.

Понуђачи који обиђу локацију и изврше увид добиће оверену потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе уз Понуду;

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају читко хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

У попуњеним обрасцима не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач понуду даје искључиво на достављеном обрасцу у који уноси све тражене податке. Уколико понуду не достави на овом обрасцу или ако иста не садржи све тражене податке, наручилац може одбити понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предметне јавне набавке са испоруком на адресу и магацин наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Обезбеђење за озбиљност понуде:

Понуђач је дужан да уз понуду достави једну соло (сопствену) бланко соло меницу на име обезбеђења за озбиљност понуде, са ОП обрасцем, картоном депонованих потписа и оригинал меничним овлашћењем у корист наручиоца у износу 5% без ПДВ, са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, са Потврдом пословне банке о подношењу менице на упис у Регистар меница и овлашћења код НБС (<http://www.nbs.rs/internet/cirilica/67/RMO.html> регистар меница и овлашћења Народне банке Србије) на којој се налази серијски број приложене менице, са важењем менице 30 дана дуже од датума отварања понуда.

Бланко соло (сопствена меница, као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке треба да буд епопуњена, оверена и потписана од стране одговорног лица (лице чији потпис стоји на депо картону) и то на следећи начин: «Издавалац сопствене менице уписује штампаним словима назив фирме, седиште, адресу, име и презиме одговорног лица, ставља печат и потпис (потпис на последњој црти испод имена и презимена уписаног штампаним словима)».

Поред наведеног уз меницу је потребно приложити и следеће: МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника попуњено на износ од 5% од понуђене цене беез ПДВ, оверено и потписано од стране одговорног лица понуђача, (лица чији се потпис налази на депо картону) и КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА код пословне банке понуђача, као фотокопију.

Меница за озбиљност понуде се активира и наплаћује ако се изабрани понуђач не одазове позиву наручиоца за закључивање уговора, или одбије да закључи уговор о јавној набавци или ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави уговорена средства обезбеђења уговорних обавеза у року од 5 дана од дана закључења уговора. У наведеним случајевима, поред наплате менице, наручилац има право да одбије понуду изабраног понуђача,

односно да раскине уговор о јавној набавци и може да потпише уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Понуђачима који нису изабрани, меница за озбиљност понуде се враћа по закључивању уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу уз понду, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Обезбеђење за добро извршење посла:

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора преда једну сопствену бланко соло меницу са ОП обрасцем, картоном депонованих потписа и оригинал меничним овлашћењем у корист наручиоца, са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, са потврдом пословне банке о подношењу меница на упис у Регистар меница и овлашћења код НБС, и то:

- на име обезбеђења за добро извршење посла, на износ од 10% укупне финансијске вредности уговора без ПДВ са важењем 30 дана дужи од датума важења уговора.

Меница као гаранција за добро извршење посла може да се наплати уколико извршилац не извршава или неблаговремено или неуредно извршава своје уговорне или законске обавезе у вези са закљученим уговором, ако не поступа по примедбама или позивима наручиоца или својим понашањем у вези са предметним уговором причини штету.

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора преда оригинал или оверену копију полисе осигурања од професионалне одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извршења услуге

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, у писаном облику на адресу ГРАД ВРШАЦ Трг победе 1, Вршац са назнаком: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације број 404-020/2017-IV-02“ или на e-mail: nmilutinovic@vrsac.org.rs потписан, печатан и скениран као прилог (attachment) најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац неће одговарати на захтеве за додатним информацијама или појашњењима која нису послата у захтеваној форми.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам (8) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за

подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача са краћим роком за испоруку услуге. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: nmilutinovic@vrsac.org.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.3ЈН према следећим инструкцијама:

- број жиро рачуна: 840-30678845-06,
- шифра плаћања: 153,
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Напомена: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеном примеру. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: (/), * и сл.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуге: **Израда техничке документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу ЈН бр. 404-020/2017-IV-02.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Понуђач уписан у регистар понуђача	ДА НЕ
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ УСЛУГЕ:

Израда техничке документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу, ЈН бр. 404-020-2017-IV-02

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке _____ дана од дана потписивања уговора односно увођења у посао (не дужи од 10 дана).	
Плаћање се врши на основу испостављене привремене ситуације сходно степену готовости посла као и окончане ситуације потписане од стране одговорног извођача посла и представника наручиоца. Рок плаћања је 45 дана, од дана службеног пријема исправне фактуре. Достављена фактура са приложеним записником о примопредаји Пројекта са позитивним мишљењем представља основ за плаћање извршене набавке АВАНС НИЈЕ ДОПУШТЕН	
Напомена:	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Напомена: Понуђач је обавезан да попуни, потпише и печатом овери модел уговора, чиме потврђује све наводе из своје понуде. Тако попуњен модел уговора, понуђачи предају као саставни део понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ САНАЦИЈЕ КОЛОВОЗА ЗА СТЕРИЈИНО СОКАЧЕ У ВРШЦУ

Закључен дана године, између

1) ГРАД ВРШАЦ, Трг победе 1, Вршац, ПИБ 100912619; МБ 8267944; рачун отворен код РУЈП: 840-14640-52; коју заступа Градоначелник Драгана Митровић као наручилац (у даљем тексту: Наручилац/корисник услуге), са једне стране

2. „.....“ ПИБ МБ кога заступа као Вршилац услуге (у даљем тексту: Извршилац), с друге стране.

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац овај уговор доделио у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама за набавку услуге израда техничке документације санације коловоза за Стеријино сокаче у Вршцу за коју је понуда Извршиоца број од године изабрана као најповољнија.

Члан 2.

Сагласно члану 1. овог Уговора Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу израде техничке документације санације коловоза за Стеријино сокаче према Понуди број од године и у складу са Пројектним задатком Наручиоца који је саставни део овог Уговора.

Извршилац услуге је дужан да услугу изврши у складу са усвојеном понудом и Пројектним задатком описане услуге.

Извршилац услуге се обавезује да ће услугу из става 1. овог члана извршити у роковима наведеним у обрасцу понуде број од године.

II ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Уговорне стране сагласно прихватају цену из понуде Извршиоца од године у укупном износу од динара што са порезом на додату вредност укупно износи динара.

Цена је фиксна током извршења уговора и не подлеже променама ни из каквих разлога.

Члан 4.

Плаћање уговорене цене извршиће се у роковима и на начин предвиђен у прихваћеној понуди након сачињавања Записника о примопредаји техничке документације санације коловоза за Стеријино сокаче у Вршцу и уплатом на жиро рачун Извршиоца услуге број отворен код

III МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Извршилац се обавезује да:

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора преда једну сопствену бланко соло меницу са ОП обрасцем, картоном депонованих потписа и оригинал меничним овлашћењем у корист наручиоца, са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, са потврдом пословне банке о подношењу меница на упис у Регистар меница и овлашћења код НБС, и то:

- на име обезбеђења за добро извршење посла, на износ од 10% укупне финансијске вредности уговора без ПДВ са важењем 30 дана дуже од датума важења уговора.

Меница као гаранција за добро извршење посла може да се наплати уколико извршилац не извршава или неблаговремено или неуредно извршава своје уговорне или законске обавезе у вези са закљученим уговором, ако не поступа по примедбама или позивима наручиоца или својим понашањем у вези са предметним уговором причини штету.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка, Извршилац је у обавези да продужи важност средства финансијског обезбеђења.

Гарантује за квалитет извршене услуге, која мора одговарати прописаним стандардима и захтевима наручиоца.

Извршилац услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора, изврши благовремено, квалитетно и у складу са важећим Законом и правилницима који регулишу област која је предмет набавке.

Све делове техничке документације испоручи у штампаном и дигиталном облику у по 3 (три) примерака.

IV РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да техничку документацију санације коловоза за Стеријино сокаче у Вршцу изради и достави Наручиоцу у року од (....) од дана потписивања Уговора.

Рокови из претходног става не теку за време исходавања локацијских услова од стране Наручиоца.

Извршилац је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност на сва евентуална одступања од уговорених услуга.

Извршилац услуге ће уочене недостатке отклонити у року од седам (7) од дана Записника о примопредаји пројекта.

Члан 7.

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину Уговор са отказним роком од 30 дана.

Раскид Уговора не ослобађа ниједну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида Уговора.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

Члан 9.

Евентуалне спорове из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а ако се спор не може решити мирним путем сагласно утврђују надлежност суда у Вршцу.

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерака.

ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ	НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ
..... Директор	ГРАД ВРШАЦ Градоначелник
_____	_____ Драгана Митровић

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.б.	Опис предмета набавке	Укупна цена (без ПДВ)	Укупна цена (са ПДВ)
1	2	3	4
1.	Техничка документација санације коловоза за Стеријино сокаче у Вршцу на парцели бр.4540 КО Вршац		
	УКУПНО:		

Упутство како да се попуни Образац структуре цене:

Образац структуре цене Понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону 3 Понуђач уписује цене по ставкама без ПДВ;

У колону 4 Понуђач уписује цене по ставкама са ПДВ

У последњи ред УКУПНО Понуђач уписује збир сваке појединачне колоне од 3 до 4.

НАПОМЕНА:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге: **Израда техничке документације санације коловоза за Стеријино сокаче у Вршцу, ЈН бр. 404-020/2017-IV-02** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач у поступку јавне набавке услуге: **Израда техничке документације санације коловоза за Стеријино сокаче у Вршцу, ЈН бр. 404-020/2017-IV-02** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ
И
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У својству овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем:

- да смо дана _____ 2017. године посетили наведену локацију из Пројектног задатка – израда техничке документације санације коловоза Стеријиног сокачета у Вршцу односно, стекли увид у постојеће стање на терену и упознали се са радним задатком и свим детаљима који су неопходни за припремање понуде.

Такође изјављујем:

- да смо упознати са свим условима предметне набавке, и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима, количини и обиму као ни промени цене.
- да подношењем понуде у потпуности, целости и без резерве прихватам све услове наведене у Позиву за подношење понуда, Конкурсној документацији и Пројектном задатку.

- као овлашћено лице за заступање, о д г о в о р н о изјављујем да су сви подаци дати у понуди истинити и тачни и свестан сам да давање нетачних података повлачи за собом законску одговорност и искључење из поступка.

Место и датум:

М.П.

Понуђач

Наручилац

М.П.

Напомена:

За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.

За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла – овлашћени члан групе понуђача.

Напомена: Понуђач је у обавези да обиђе локацију предметне јавне набавке.

**Особа за обилазак локације уз претходну писмену најаву Наташа Милутиновић
060 80 70 163**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД
ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ**

Понуђач _____, даје

**ИЗЈАВУ
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјава којом се понуђач _____, обавезује да ће, уколико у поступку јавне набавке услуге **ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ САНАЦИЈЕ КОЛОВОЗА ЗА СТЕРИЈИНО СОКАЧЕ У ВРШЦУ** буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извршењу услуге, одмах по закључењу уговора, доставити Наручиоцу, оригинал или оверену копију полисе осигурања од професионалне одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извршења услуге.

Уколико рок за извршење услуге буде продужен, мора се продужити и важење полисе осигурања са новим периодом осигурања који ће у целости покривати период за који је продужен рок за извршење услуге;

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.

ПРИЛОГ ЗА КОВЕРТИРАЊЕ ПОНУДЕ

Залепити на предњој страни коверте



ГРАД ВРШАЦ
Трг победе 1. Вршац 26300
Писарница
Градске управе Вршац

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ САНАЦИЈЕ КОЛОВОЗА СТЕРИЈИНОГ
СОКАЧЕТА У ВРШЦУ
БРОЈ 404-020/2017- IV-02

НЕ ОТВАРАТИ!



(Назив и адреса понуђача)
